

平成 29 年 6 月部屋利用分
= 4 月受付から

横浜市若草台地区センターの予約方法が変わります。

- ◆前々月に 2 件エントリー受付→抽選→結果発表
来館不要の Web エントリーをご利用ください。
- ◆利用料金のお支払いは当日入室まで
- ◆登録メールアドレスに抽選結果をお知らせ

お部屋のお申込みには団体登録が必要です。指定管理者：公益社団法人横浜市民施設協会の団体登録データベース「さ~くるデータ」にご登録いただくと、下記の区内 4 つの地区センターをご利用いただけます。4 つのうちいずれかにご来館の上、ご登録ください。横浜市民施設協会は「あつまる・つながる・笑顔になる」施設を目指して、皆様の仲間づくりのお手伝いをいたします。

横浜市山内地区センター 青葉区あざみ野 2-3-2
TEL:045-901-8010 FAX:045-901-5544

横浜市若草台地区センター 青葉区若草台 20-5
TEL:045-961-0811 FAX:045-961-1632

横浜市美しが丘西地区センター 青葉区美しが丘西 3-60-15
TEL:045-903-9204 FAX:045-903-9206

横浜市奈良地区センター 青葉区奈良町 1843-11
TEL:045-963-5380 FAX:045-963-5381



平成 29 年 2 月 1 日版

部屋予約ガイド

2 カ 月 先 の 予 約	<p>■ 2カ月前1日～10日【エントリー期間】 Web・来館・FAX</p> <p>3地区センターそれぞれに、Web・来館・FAX（専用シート）で2件までエントリーできます。次の方法で、空室とエントリー状況をご確認の上、お申込みください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 2カ月前1日～10日に、当協会ホームページ各施設のエントリーボードを閲覧。WEBエントリーでは、入力途中で確認できます。 ・ 2カ月前1日～10日に、来館または電話による問合せ。 	
	<p>■ 2カ月前の20日【結果公開】</p> <p>複数件のエントリーがあった場合、当協会のホームページサーバー上で公平に抽選し、結果を公開します。次の方法のいずれかで、エントリーの結果をご確認ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 20日正午から、来館または電話による問合せ。 ・ 20日正午から、横浜市のホームページ「地区センター情報」に団体名を公開。当協会ホームページ各施設のエントリー抽選結果から横浜市ホームページ「地区センター情報」にアクセスできます。 ・ メールアドレス登録団体には、20日以前（11日～19日）にメールで直接お知らせ。抽選により、確定したエントリーのお手続き（利用料金の支払い）は、利用当日入室までに必ずお済ませください。 	
	<p>■ 2カ月前の21日以降 来館・電話</p>	
	<p>若草台・美しが丘西・奈良地区センター</p>	<p>山内地区センター</p>
<p>○それぞれに各2件まで予約申込 21日の開館時から、先着順(※)で1団体2件まで（確定したエントリーと合算）の申込みを受付けます。ただし、21日は来館での申込みのみ受付けます。電話申込みは、翌日22日の10時以降受付開始。</p>		
1 カ 月 先 の 予 約	<p>■ 前月の1日以降 来館・電話</p>	
	<p>若草台・美しが丘西・奈良地区センター</p>	<p>山内地区センター</p>
	<p>○それぞれに各4件まで予約申込 先着順(※)に1団体4回（前々月にご予約があるものと合算）までの申込みを受付けます。ただし、1日は来館での申込みのみ受付けます。電話申込みは、翌日2日10時以降受付開始。</p>	
	<p>○2件まで予約申込 先着順(※)に1団体2回（前々月にご予約があるものと合算）までの申込みを受付けます。ただし、1日は来館での申込みのみ受付けます。電話申込みは、翌日2日10時以降受付開始。</p>	
<p>※先着順について・・・開館9時に入口にいらっしゃる方については同着とし、受付の順番を抽選いたします。早朝からお並びになることがないようお願いいたします。</p>		
<p>申込日を含む7日間 1週間枠 制限なし 来館・電話</p>		
<p>予約状況にかかわらず、申込日を含む7日間は、部屋、利用時間帯、回数に制限なくお申込みいただけます。（8日月曜日ご利用希望の場合、2日火曜日から受付。キャンセル・変更はできません。）電話申込みは、10時以降受付開始。</p>		

《利用料金のお支払い・キャンセル》

1. すべての予約（電話での申込みも含む）について、利用当日入室までにお手続き（利用料金のお支払い）を済ませてください。
2. キャンセルの場合、7日前のご利用日と同じ曜日（8日月曜日のご利用の場合、1日月曜日）迄にご連絡ください。それを経過してのキャンセル、またはご連絡がなく当日ご利用のない場合、利用料金は全額頂戴いたします。
3. キャンセルが度重なる団体については今後のご利用をお断りすることもあります。ご了承ください。

《部屋予約の際のホームページ <http://yokohama-shisetsu.com> のご利用》

指定管理者：公益社団法人横浜市民施設協会 トップページから施設を選択してお進みください。

予約状況ご案内

エントリーボード 翌々月分の空き室状況とエントリー状況が確認できます。

予約状況 20日正午以降に翌々月の予約状況を公開します。

(エントリー抽選結果) (リンク先の部屋名をクリックしてご確認ください。)

空き室状況 各室の空き室状況が確認できます。

※若草台地区センターのホームページについては、平成29年4月1日に更新いたします。

《メールアドレス登録のご案内》

お預かりしたエントリーについて、11日～19日に、早い日付から順にホームページサーバー上で抽選いたします。抽選終了と同時に、ご登録いただいたメールアドレスに自動的に結果をお知らせできます。是非、ご登録をお願いいたします。受付で、メールアドレス登録画面のURL（QRコード）と団体固有のメール登録用確認コードを印刷した「メールアドレス登録の手引」をお渡ししますので、ログインしてご登録ください。携帯電話からのご登録は、対応機種が限られております。パソコン・スマートフォンからのご登録をお薦めいたします。

《Web エントリーのご案内》

メールアドレス登録後、パソコン・スマートフォンからは、Web エントリーが可能です。指定管理者：公益社団法人横浜市民施設協会 トップページから施設を選択して **Web エントリー** からお進みください。

パスワードを入力してログイン後、エントリーしたい施設の **エントリー** を選択
希望日・使用したい部屋・時間帯を選択してください。

必ず、各部屋の利用時間帯・料金・定員等を「地区センター情報」から確認してください。
各施設に2件までエントリーできます。

Q&A

- Q 初めて利用したいが、電話だけで部屋が予約できるのか。
- ⇒A まず、ご来館のうえ、団体登録をおすすめください。部屋の申込みには団体登録が必要です。指定管理者が公益社団法人横浜市民施設協会である4つの地区センターのうち、1カ所でご登録いただくと、その他3つの地区センターもご利用いただけます。
(例：山内地区センターでご登録いただくと、若草台地区センター・美しが丘西地区センター・奈良地区センターもご利用いただけます。)
- Q メールアドレス登録はホームページからできないのか？
- ⇒A 申し訳ありません。団体登録と、メールアドレス登録は、必ず来館をお願いいたします。その後のメールアドレスの変更は、Web で受け付けております。
- Q 「エントリーボード」って何？
- ⇒A エントリーできるお部屋（空室）がわかる一覧表です。各コマにエントリーされている件数もわかります。
- Q 連続した時間帯や部屋を申込みたいけど、エントリーは2件の扱いになるのか。
- ⇒A ご希望の時間帯や部屋によって、1件の扱いになるものと、2件の扱いになるものがありますので、必ず施設にお問合せください。
- Q 月に1回だけ活動する団体なので、2件もエントリーする必要がない。
- ⇒A 同じ内容で2件目のエントリーをしていただくと、当選確率が2倍になります。
- Q Web エントリーしたが、変更したい。
- ⇒A 変更したいエントリーをキャンセルして、新たにエントリーしてください。エントリー受付期間中は、何度でも変更が可能です。
- Q FAX でエントリーしたいけど、FAX 専用用紙はどうすればいいのか。
- ⇒A 受付でお渡しします。施設のホームページからもダウンロードできます。
- Q FAX でエントリーしたが、結果を FAX で返送してくれないのか。
- ⇒A 申し訳ありません。エントリーの結果は、当協会ホームページをご覧くださいか、直接ご来館・電話での問合せ、登録メールアドレスへの返信でご確認ください。
- Q エントリー抽選結果後の申込開始日の21日が休館日だったら、どうなるのか？
- ⇒A 21日が休館日の場合、受付開始は、翌日の22日に順延します。また、電話での受付開始も23日10時以降に順延します。

【横浜市山内地区センター】

こちらから先は、
横浜市山内地区センターの
ご案内です。

団体利用について

○団体登録は、2名以上(レクホールのみ5名以上)でお願いします。

ただし、中学生以下の方のみでのご利用の場合は、保護責任者が代表となり、ご利用の時は同席してください。また、2年以上ご利用がない場合は、団体登録を抹消させていただきます。

○使用される備品のお申込みは利用料金のお支払い後に確定となります。

○利用当日は、受付で利用許可書を提示してください。

○利用後は必ず時間内に清掃し、用具類は元の位置に戻して、館の点検を受けてください。

利用時間帯 ・ 利用室 ・ 利用料金

利用室	利用料金		利用時間帯	定員	備考
	1時間帯	日・祝 午後②			
会議室1	480	320	午前 9:00~12:00 午後① 12:00~15:00 午後② 15:00~18:00 ※日・祝日は午後②15:00~17:00 夜間 18:00~21:00	22	
会議室2	750	500		40	スクリーン設置
会議室3A	180	120		9	
会議室3B	420	280		18	スクリーン設置
工芸室	570	380		24	七宝焼電気炉、流し台あり 未就学児の入室不可
音楽室	1020	680		35	ピアノ、譜面台、音響設備あり
和室1	420	280		20	} 茶道具、水屋あり } 全室の利用可
和室2	420	280		20	
広間	1080	720		70	舞台あり
集会ホールA	1530	1020		90	} スクリーン、鏡 設置 } 2室の同時利用可
集会ホールB	900	600		30	
集会ホールC	990	660		70	
レクリエーションホール	690				卓球台5台設置 原則卓球のみのご利用 夜間の団体枠に例外あり
料理室	480	480	午前① 9:00-11:00 午前②11:00-13:00 午後①13:00-15:00 午後②15:00-17:00 夜間①17:00-19:00 夜間②19:00-21:00	24	1コマ2時間単位 調理台4台 調理器具あり 未就学児の入室不可

1件の予約のコマ数の制限について

レクリエーションホール	1コマまで ※団体で利用できる時間帯が限られています。 詳細は別紙「レクホール（卓球）をご利用の皆様へ」 をご覧ください。
料理室	4コマまで
上記以外の部屋	2コマまで

利用上のルールについて

- 利用時間内に部屋を清掃し、用具類は元の位置に戻して、係員の点検を受けてください。
- センターの設備や備品は大切に扱い、使用後は係員の点検を受けて返納してください。
- センターの設備や貸与を受けた用具を、故意又は重大な過失により破損、紛失したときは、弁償していただきます。
- 館内外(施設全域)は禁煙です。
- 1階 ロビー以外は、飲食はできません。
- ゴミはすべて利用者自身でお持ち帰りください。

その他

- 営利を目的とする利用はできません。他の利用者に迷惑をかけるおそれのあるときは利用をお断りすることがあります。
- 館内での事故(けが、盗難など)は、一切責任を負いませんので十分ご注意ください。
- 駐車場はありませんので、お車でのご来館はご遠慮ください。

横浜市山内地区センター TEL:045-901-8010 Fax:045-901-5544